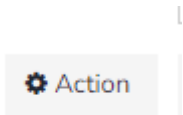


# Esportazioni

## EXPORT SU FILE

Quando selezioni uno o più oggetti all'interno della pagina, appare un bottone centrale Action



Nel menu a tendina che si apre, trovi la voce "Esporta" che ti permette di esportare in un file xls o csv.

### Esportazione dati ×

È un aggiornamento dati (compatibile con l'importazione)

Formato di esportazione:  XLSX  CSV

#### Campi disponibili

Ricerca

- Acquisition Date +
- Activity Exception Decoration +
- Activity Type Icon +
- > Allegato principale +
- Ammontare prima donazione +
- Anno Associazione +
- Anno Inizio Associazione +
- Annual Donation Total +
- Apertura Lettera +
- Apertura Lettera2 +
- Archivia Motivazione +
- > Attività +
- Attivo +
- Avvisi per vendite +
- > Azienda +
- > Azienda correlata +
- > Aziende collegate al partner +
- Azione richiesta +
- Banca +
- > Banche +
- > Campagna Ultima Donazione +
- > Campagna Donazione Massima +
- > Campagna Prima Donazione +
- Campagna Prima Donazione Codice +
- Campagna Prima Donazione Nome +
- > Campagna Prima Donazione Tipo +
- > Campagna Sorgente +
- > Campaign Activity +
- > Canali +
- CAP +
- Cellulare +
- Certificate key +
- > Chi sta seguendo (canali) +

#### Campi da esportare

Modello: ▼

- + Codice Donatore 🗑️
- + Nome 🗑️
- + Città 🗑️
- + Stato 🗑️
- + Stato 🗑️
- + Totale Donato 🗑️
- + Data Ultima donazione 🗑️

Esporta
Chiudi

Nel riquadro di sinistra trovi tutti i campi estraibili, nel riquadro di destra trovi i campi già selezionati che usciranno sul file.

A sinistra puoi scegliere nuovi campi da aggiungere nel tracciato cliccando sul +; ogni volta che trovi il simbolo > prima di un nome, significa che puoi espandere quel campo e trovare tutte le voci secondarie ad esso collegate, anche queste selezionabili col simbolo +.

A destra puoi eliminare le voci che non ti interessano cliccando sul simbolo del cestino e modificare l'ordine con cui vuoi costruire il tracciato.

Quando hai terminare la costruzione del file, puoi esportare e puoi salvare il modello creato così da non dover ripartire da zero la volta successiva. Clicca quindi sul campo Modello > Seleziona Nuovo modello > Digita il nome che vuoi dare all'export (consigliamo un nome che ti aiuti a ricordarti facilmente di che modello si tratta) > clicca sull'icona del salvataggio.



### Campi da esportare

Modello:

- + Codice Donatore
- + Nome
- + Città
- + Stato

Formato di esportazione:  XLSX  CSV

### Campi da esportare

Salva come:   

- + Codice Donatore
- + Nome

La volta successiva, cliccando su Modello, troverai l'elenco dei tracciati salvati su quella pagina dai diversi utenti.

Revision #5

Created 2026-02-04 08:37:17 UTC by Anoushiravan Dejbakhsh

Updated 2026-04-23 17:21:40 UTC by Daniele Cirio