

Compilazione scheda

Prima di inserire i dati, è possibile modificare la destinazione, visibile nella parte alta della scheda: ti basterà toccare la foto e selezionare la destinazione corretta dal menù a tendina che si apre.

A questo punto, puoi proseguire con l'inserimento delle informazioni del donatore (dati personali / dati di contatto / dati di pagamento / importo etc) e qualsiasi altro requisito che l'organizzazione/agenzia ha desiderato al momento della personalizzazione del proprio Metaface, comprese le clausole privacy.

Infine, per terminare la procedura è sufficiente che il donatore apponga la sua firma nello spazio vuoto e selezioni DONA ORA; il foglio verrà archiviato e successivamente trovato nell'elenco dei fogli creati.

In caso di scheda incompleta, al posto di DONA ORA, è possibile selezionare SALVA INCOMPLETA; la scheda verrà comunque salvata su tablet e inviata a Metaface, in attesa di essere completata.

Per alcuni possibili errori e le loro soluzioni nell'inserimento dei dati, vai a [Inserimento Donazione - Tipi di dati e possibili errori](#).

Revision #1

Created 2026-07-10 14:35:35 UTC by Ilaria Piras

Updated 2026-07-10 14:35:35 UTC by Ilaria Piras